

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
от 05.03.2022 протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 05.03.2022 № 12

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 1 г. Тосно**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации	– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 1 г. Тосно, Приложение 2 – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 1 г. Тосно). – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Март 2022	Заведующий зам. заведующего по ВР	Созданы локальные нормативные акты, сформированы наставнические пары/группы, разработаны персонализированные программы наставничества.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Зам. заведующего по ВР	Выявлены профессиональные запросы педагогов. Определены педагоги, нуждающиеся в профессиональной помощи.
3.	Формирование	1) Проведение анкетирования среди	Ежегодно	Зам. заведующего	Выявлены сильные

	банка наставников	потенциальных наставников в МБДОУ № 1 г. Тосно, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь (дополнительно по запросу)	щего по ВР .	стороны в профессиональной деятельности педагогов.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) В течение учебного года	Зам. заведующего по ВР , руководитель методического объединения наставников	Определены направления наставнической деятельности. Сформирована база методических материалов для сопровождения наставничества.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) В течение учебного года	Заведующий, зам. заведующего по ВР ., руководитель методического объединения наставников	Изданы приказы о создании наставнических пар/групп, об утверждении персонализированных программ наставничества. Организованы индивидуальные консультации для наставляемых, не

					сформировавших пару/группу
6.	Завершение персонализирован ных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно апрель-май	Зам. заведующего по ВР., руководитель методического объединения наставников	Проанализированы результаты реализации программ наставничества. Сформирована база лучших практик наставничества.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МБДОУ № 1 г. Тосно и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Зам. заведующего по ВР	Материалы размещены на сайте