

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ №1 «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. ТОСНО»**

Согласовано  
решением  
педагогического совета  
от «29» августа 2024 г,  
протокол № 1

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ №1 г. Тосно  
Н.Н. Филипповой  
от «29» августа 2024г.  
№ 19

**План методической работы  
МБДОУ № 1 г. Тосно  
на 2024-2025 учебный год**

г. Тосно

2024

Тема методической работы: «Совершенствование институционального компонента муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, как ключевого фактора системы управления качеством образования»

Цель: создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов и сопровождения их непрерывного развития на основе выявленных профессиональных дефицитов через совершенствование содержания научно методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования

Задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДООУ, обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы детского сада.
2. Создать условия для развития педагогического потенциала и повышения профессионального мастерства педагогов в целях повышения качества образования.
3. Формировать мотивационную готовность педагогов, в том числе молодых специалистов, работать в инновационном режиме; содействовать развитию самооценки профессиональных качеств педагогов через трансляцию опыта работы, участие в конкурсах педагогического мастерства.
4. Разработать, внедрить в практику работы ДООУ новые педагогические идеи, инновационные технологии, программы, обеспечивающие развитие дошкольного образовательного учреждения.

Ожидаемые результаты:

- Разработать системный подход к организации непрерывного образования и повышения профессиональной компетентности педагогических кадров ДООУ (деловые игры, мозговой штурм, мастер-классы, теоретические семинары, практикумы, тренинги, дискуссионные площадки, творческие игры, работа творческих групп и т. д.)
- Внедрять инновационные технологии и участвовать в конкурсном движении (промежуточная диагностика уровня инновационного потенциала педагогического коллектива)
- Разработать систему мер поощрения творческих педагогов; участие в конкурсах профессионального мастерства.

Направления деятельности:

1. Диагностическое:

- диагностика уровня методической работы в ДОУ;
  - диагностика уровня методической работы;
  - диагностика профессиональных дефицитов педагогов.
2. Организационно-методическое сопровождение:
- организация работы всех структурных подразделений методической службы ДОУ;
  - организация образовательных мероприятий для педагогов;
  - организация изучения и обобщения опыта работы педагогов;
  - посещение занятий педагогов;
  - консультирование педагогов;
  - разработка нормативных документов регламентирующих методическую работу педагогов.
3. Повышение квалификации педагогов:
- консультирование педагогов по вопросу составления и прохождения ИОМ;
  - контроль прохождения ИОМ педагогами;
  - консультирование педагогов по вопросу аттестации;
  - контроль прохождения аттестации педагогами;
  - организация конкурсов профессионального мастерства на уровне ДОУ; методическое сопровождение педагогов ДОУ на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях.
4. Информационное сопровождение:
- анализ и пополнение методического фонда ДОУ;
  - сетевое взаимодействие со СМИ по вопросам трансляции педагогического опыта педагогов ДОУ.
5. Организация сетевого взаимодействия:
- сетевое взаимодействие со всеми участниками муниципальной методической службы.
6. Опытное-экспериментальное
- методическое обеспечение инновационной деятельности педагогов в рамках инновационных площадок, организованных на базе ДОУ;
  - организация мероприятий реализуемых в рамках планов работы (дорожных карт) инновационных площадок, организованных на базе ДОУ;
  - анализ работы инновационных площадок, организованных на базе ДОУ.
7. Аналитическое
- анализ уровня профессиональных компетенций педагогов;

- анализ дидактического и методического материала педагогов в рамках ИОМ;
- анализ работы всех структурных составляющих методической службы ДОУ за год и разработка рекомендаций на основе анализа.

### План методической работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Диагностическая работа</b>				
1.	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	Сентябрь 2024	Руководитель и МО	Аналитическая справка
<b>Организационно-методическая работа</b>				
<b>Методический совет</b>				
1.	Обсуждение и утверждение единой методической темы на заседании методического	Сентябрь 2024	Руководитель и МО	Аналитическая справка
2.	Методическое совещание «Школа наставничества»	Октябрь 2025	Руководитель и МО	Протокол с утвержденными решениями
<b>Методические объединения</b>				
1.	Круглый стол «Повышение профессиональной компетентности педагогов - инновационные формы	Ноябрь 2024	Руководитель и МО	Рекомендации
2.	Семинар-практикум «Широкий подход к инновациям: педагогические проекты повышают качество дошкольного образования».	Февраль 2025	Руководитель и МО	Рекомендации
<b>Мероприятия по сопровождению ИОМ</b>				
1.	Методическое совещание «Сопровождение персональных траекторий профессионального развития педагогов. Построение и реализация индивидуальных образовательных	Октябрь 2024	Руководитель и МО	Рекомендации

Информационное сопровождение методической работы				
1	Методическое совещание «Профессиональная компетентность воспитателя как фактор повышения качества дошкольного образования»	Ноябрь 2025	Руководители МО	Рекомендации
Сетевое взаимодействие				
1	Семинар «Практики успешной работы. Лучшие педагогические	Январь 2025	Руководители МО	Рекомендации
Опытно-экспериментальная работа				
1	«Развитие конкурсного движения среди педагогов. Транслирование лучших практик для педагогического сообщества разного	Декабрь 2024	Руководитель инновационной площадки	Рекомендации
Аналитическая работа				
1	Круглый стол «Систематизация банка передового педагогического	Апрель 2025	Руководители МО	Аналитическая справка